



COMUNE DI CEGGIA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

SECONDO SETTORE

UFFICIO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E VIABILITA'

Piazza XIII Martiri, 3 ~ 30022 CEGGIA (VE)

Telefono 0421/329621 ~ Fax 0421/329703 ~ Email comuneceggia@comune.ceggia.ve.it

Part. IVA e Cod. Fisc.: 00516530276

Ceggia lì 22/12/2021

BANDO ELENCO FORNITORI per LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

ovvero

Per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 150.000,00 euro, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 139.000,00 euro.

(soglie in deroga all'art.36 comma 2 e art. 157 comma 2 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti" così come aggiornato e coordinato con la legge 11 settembre 2020, n. 120 art. 1 comma 2 lettera a) "Decreto semplificazioni" , modificata dalla Legge 29 luglio 2021 n.108 "Conversione in Legge con modificazioni del D.L. 31 maggio 2021 n.77 recante governante del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure". Provvedimenti di determina a contrarre o qualsiasi altro atto di avvio del procedimento adottato entro il **30/06/2023**)

Il Secondo Settore del Comune di Ceggia ha intenzione di mantenere l'elenco ditte (già predisposto negli anni precedenti, di cui l'ultimo nel 2021) da invitare per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture per gli importi citati in epigrafe.

SI RICORDA CHE

Per le Ditte già iscritte, sia nell'anno scorso

sia per gli anni precedenti, viene mantenuta tale iscrizione, pertanto non occorre inviarne una nuova,

a meno che, non siano intervenute delle variazioni essenziali e/o di composizione societaria e/o per categorie per lavori, servizi e forniture per le quali sia necessario un aggiornamento della posizione.

Le ditte che intendono iscriversi **PER LA PRIMA VOLTA** dovranno inviare la richiesta d'iscrizione (utilizzando solo ed esclusivamente i rispettivi allegati) **tramite pec** al seguente indirizzo:

protocollo.comune.ceggia.ve@pecveneto.it

Le richieste inviate tramite mail ordinaria, posta, corriere, consegna a mano, nonché predisposte senza l'utilizzo dei modelli allegati non saranno prese in considerazione.

Le PEC dovranno essere inviate con le seguenti diciture riportate nell'oggetto, ovvero:

"Bando Elenco Fornitori 2022 – Nuova iscrizione", *(se la ditta intende iscriversi per la Prima Volta);*

"Bando Elenco Fornitori 2022 – Aggiornamento posizione", *(se la ditta è già iscritta in passato e vuole comunicare variazioni essenziali e/o di composizione societaria e/o per categorie di lavori, servizi o forniture).*

Si ricorda che dal 2018 è obbligatorio per la P.A. predisporre le gare d'appalto in **formato telematico**, e visto che, il Comune di Ceggia non ha ancora uno strumento informatico dedicato in tal senso, gli Uffici preposti utilizzeranno la piattaforma **M.E.P.A.** Pertanto risulta essenziale **indicare se la ditta sia presente o meno su tale piattaforma.**

In base a quanto sopra esposto le richieste dovranno essere predisposte allegando **obbligatoriamente** i seguenti file:

1. il file xls, allegato al presente bando (Modello per le Ditte), compilato in tutte le sue parti come segue:
 - **sezione A:** compilare in tutti i campi;
 - **sezione B:** inserire una X maiuscola in tutti i campi merceologici per i quali richiede di essere iscritto.
2. la stampa in PDF del suddetto firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta.

Si comunica inoltre che entro il 2022 si intendono appaltare i seguenti principali interventi di lavori, , forniture e servizi:

- *manutenzione del verde comunale, mediante lo sfalcio periodico dell'erba;*
- *manutenzione del verde cimiteriale, mediante un intervento di diserbo ai sensi della normativa esistente sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari;*
- *Servizi cimiteriali, gestione dei funerali, manutenzione dei siti, ecc...*
- *Manutenzione della segnaletica stradale sia orizzontale che verticale, con eventuali nuovi lavori di realizzazione e/o fornitura materiale;*
- *Fornitura di sacchetti per la raccolta dei rifiuti solidi urbani;*
- *Servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori presenti negli immobili comunali;*

- *Manutenzione dei mezzi in dotazione al personale comunale, sia i mezzi di trasporto sia i mezzi utilizzati per la manutenzione del verde;*
- *F.p.o. di piastre in marmo per loculi e nicchie ossario;*
- *Fornitura di contenitori per la raccolta di rifiuti;*
- *Servizi ecologici;*
- *Fornitura materiali per l'ufficio Tecnico;*
- *Fornitura materiale e attrezzature varie per la manutenzione del patrimonio disponibile;*
- *Intervento di pulizia e svuotamento vasche di desabbatura e desoliatura parcheggio stazione ferroviaria;*
- *Manutenzione ordinaria e straordinaria presso gli edifici scolastici;*
- *Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali;*

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Secondo Settore Arch. Mauro Montagner.

Il Responsabile del Secondo Settore.
Arch. Mauro Montagner
(documento firmato digitalmente)