

CAPITOLATO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNI SCOLASTICI 2013/2014 - 2014/2015

ART. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il Comune di Ceggia affida in appalto il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni delle scuole dell'infanzia pubbliche e private, primaria e secondaria di I° nei seguenti plessi:

- ❑ Scuola dell'infanzia "G. Rodari" – via Don Folegot (al domicilio dell'utente)
- ❑ Scuola dell'infanzia privata "Charitas Christi" – Piazza Pio X[^] (al domicilio dell'utente)
- ❑ Scuola primaria "C. Collodi" – in via Don Folegot (ai centri di raccolta)
- ❑ Scuola secondaria I° "G. Marconi" – via Dante Alighieri (ai centri di raccolta)

Il trasporto dovrà essere effettuato tutti i giorni, dal lunedì al sabato, in base ai percorsi ed orari, distinti per scuole dell'infanzia e per scuola primaria e secondaria I°, che verranno redatti prima dell'avvio del servizio in relazione agli utenti che richiederanno il servizio stesso e potrà comprendere tutte le vie del territorio comunale. Gli itinerari potranno subire delle modifiche per l'apertura di nuove strade pubbliche, per esigenze scolastiche o per cause non dipendenti dall'amministrazione comunale, che verranno tempestivamente comunicate alla ditta aggiudicataria.

Indicativamente si dovranno osservare le seguenti modalità:

- ❑ scuola primaria e secondaria I°: l'orario di raccolta al mattino avrà inizio alle ore 7.00 e dovrà concludersi con la consegna degli alunni prima dell'inizio delle lezioni.
 - Scuola primaria: l'orario di ritorno avrà inizio alle ore 12.25 per il tempo normale e alle ore 16.00 per le classi a tempo pieno;
 - Scuola secondaria I°: l'orario di ritorno avrà inizio alle ore 13.15;
- ❑ Scuole dell'infanzia: l'orario di raccolta al mattino avrà inizio alle ore 8.15 e si concluderà alle ore 9.00. L'orario di ritorno avrà inizio alle ore 15.00.

ART. 2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, l'amministrazione comunale potrà sostituirsi senza formalità di sorta dell'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l'eventuale risarcimento dei danni.

I suddetti servizi sono altresì da considerarsi servizi pubblici essenziali, ai sensi dell'art. 1 della Legge 12.06.1990 n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni.

Pertanto la ditta appaltatrice dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà la durata corrispondente agli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015 con inizio e fine secondo le previsioni del calendario scolastico annuale, stabilito dalle competenti autorità.

Il Comune di Ceggia si riserva di far iniziare il servizio nelle more della stipulazione del contratto d'appalto, e le ditte concorrenti, con la partecipazione stessa alla gara, esplicitamente accettano questa possibilità, senza opporre riserve.

Qualora alla scadenza prevista dell'appalto l'Amministrazione Comunale non abbia ancora provveduto ad individuare il successivo contraente, non avendo completato le formalità relative all'appalto e conseguente affidamento del servizio, dietro semplice richiesta scritta, può obbligare l'appaltatore ad effettuare il servizio fino alla data di assunzione del servizio da parte delle ditta subentrante, per un periodo massimo pari a sei mesi. Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel relativo capitolato.

ART. 4 – REVISIONE PREZZI

Il contratto sarà oggetto di revisione allo scopo di aggiornare il prezzo offerto dall'aggiudicatario riconoscendo un incremento percentuale pari alla variazione del costo medio della vita rilevato dall'ISTAT nei 12 mesi precedenti con riferimento al mese di luglio a partire dal luglio 2014.

ART. 5 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo annuo a base d'asta dell'appalto (IVA esclusa) è valutato in €. 65.000.000 pari a €. 130.000,00 per il biennio,

Codice CIG 5236169F56 – Gara n. 5123801.

L'importo verrà corrisposto in maniera forfetaria.

Non saranno ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

La percorrenza annua è stimata in 36.000 km.

Stante la particolarità del servizio la cui organizzazione dipende anche dal numero degli utenti e dalle esigenze scolastiche, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiederne una diminuzione ovvero una maggiorazione - rispetto alla quantità indicata in fase di gara - nella misura massima del 20% senza che l'appaltatore possa per tale motivo avanzare pretese di sorta, ai sensi dell'art. 11 del R.D. n. 2440/1923.

Le maggiori quantità richieste dovranno essere eseguite alle medesime condizioni contrattuali.

Il prezzo a cui verrà aggiudicato l'appalto, si intende accettato dalla ditta aggiudicataria in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili e indipendenti da qualsiasi eventualità.

Nel prezzo di aggiudicazione è compreso anche il servizio di trasporto accessorio per uscite culturali, ricreative ad iniziativa dell'Amministrazione Comunale e/o delle istituzioni scolastiche, come di seguito indicato:

- a) al di fuori del territorio comunale, a semplice richiesta del Comune, per complessivi annui chilometri 750 (settecentocinquanta);
- b) all'interno del territorio comunale per collegare le scuole locali tra loro, ovvero con i diversi edifici e strutture pubbliche comunali, a semplice richiesta del Comune, per n. 30 (trenta) prestazioni annue, comprensive di viaggio di andata e ritorno.

ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il trasporto dovrà essere effettuato con le modalità indicate all'art. 1 prevedendo l'utilizzo di n. 1 scuolabus idoneo per il trasporto complessivamente di circa 43/44 alunni con alimentazione a metano o GPL.

Potranno accedere al servizio gli alunni frequentanti le scuole indicate all'art. 1.

Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta con propri capitali, mezzi tecnici, personale, autoveicoli. La salita e la discesa degli studenti dovrà essere regolata in modo che dette operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'amministrazione comunale declina fin d'ora ogni responsabilità.

Nell'espletamento del servizio è fatto assoluto divieto di trasportare persone estranee sugli automezzi adibiti al servizio trasporto alunni, se non formalmente autorizzati dall'amministrazione comunale.

I percorsi, gli orari e i giorni indicati all'art. 1 del presente capitolato, hanno carattere puramente indicativo, in quanto potranno essere suscettibili di variazioni in base al numero degli studenti da trasportare, a sopravvenute modifiche dei percorsi, a diversa determinazione dei calendari scolastici, anche in relazione alle decisioni assunte dalle autorità competenti.

ART. 7 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La procedura di gara individuata dall'Amministrazione è quella del pubblico incanto, di cui al *D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.* con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83. Gli elementi di valutazione sono quelli di seguito indicati:

- | | | |
|---------------------------------|-------|----|
| 1. Elemento tecnico qualitativo | PUNTI | 40 |
| 2. Elemento economico | PUNTI | 60 |

Per quanto concerne **l'elemento tecnico qualitativo** il punteggio massimo attribuibile è di **40 punti** così ripartiti:

- a) Qualità dei mezzi che saranno adibiti al servizio nel Comune di Ceggia: **MAX PUNTI 15**
 - Punti 10 mezzo ecologico (GPL, gas metano) immatricolato prima dell'anno 2013
 - Punti 5 mezzo ecologico (GPL, gas metano) immatricolato nell'anno 2013
- b) Qualità dell'organizzazione aziendale in termini di dotazione organica e delle modalità organizzative dei servizi, riferita all'esperienza in servizi analoghi del personale da impiegarsi nel Comune di Ceggia: **MAX PUNTI 5**
 - Punti 0 con esperienza inferiore a 3 anni
 - Punti 5 con esperienza superiore a 3 anni
- c) Proposte migliorative del servizio: **MAX PUNTI 10**
- d) Maggior chilometraggio offerto per l'effettuazioni dei servizi di cui al precedente art. 5 lett. a): **MAX PUNTI 3**
 - Punti 0 da zero a km. 200
 - Punti 2 da km. 200 a km. 300
 - Punti 3 da km. 300 a km. 500
- e) Maggior prestazioni offerte per l'effettuazioni dei servizi di cui al precedente art. 5 lett. b), oltre il numero minimo indicato (n. 30 +): **MAX PUNTI 2**
 - Punti 0 da zero a 10 prestazioni gratuite
 - Punti 2 da 10 prestazioni gratuite a 30 prestazioni gratuite
- f) Possesso ulteriori certificazioni di qualità: **MAX PUNTI 5**
 - Punti 2 ISO 14001:2004 Sistema di Gestione Ambientale
 - Punti 3 OHSAS 18001:2008 Sistema di Gestione della SSL

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione Tecnica, appositamente nominata e incaricata.

Per quanto concerne **l'elemento economico** il punteggio massimo attribuibile è di **60 punti**.

L'offerta dovrà essere formulata sull'apposito modulo di gara (allegato C) al bando di gara.

Il totale offerto dovrà essere, pena l'esclusione, inferiore all'importo posto a base di gara.

All'offerta migliore verrà attribuito un punteggio pari a 60.

Il massimo punteggio (punti 60) verrà attribuito alla migliore offerta e il punteggio delle altre offerte verrà calcolato in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{ribasso offerto} \times 60}{\text{massimo ribasso offerto}} = \text{punteggio ditta concorrente}$$

Il valore sarà arrotondato al secondo decimale. Il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà raggiunto il massimo punteggio, sommando i parziali relativi all'elemento tecnico/qualitativo con quelli relativi all'elemento economico.

Le modalità di presentazione delle offerte, fatto salvo quanto ulteriormente stabilito nel presente C.S.A., sono riportate nel bando di gara "condizioni di ammissione e requisiti".

All'Amministrazione è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.

Saranno esclusi dalla gara i prestatori di servizi che si trovano nella situazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ovvero incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicazione verrà fatta da apposita Commissione prevista dal Regolamento comunale dei contratti, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come indicato nel bando di gara.

In caso di offerte uguali si provvederà mediante estrazione a sorte.

Verranno escluse dalla gara tutte le offerte non presentate nei modi e nei termini stabiliti dal bando di gara.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, non anomala, ai sensi di legge e congrua alle richieste dell'Amministrazione.

ART. 8 – REQUISITI DELLA DITTA

Il servizio oggetto dell'appalto rientra tra quelli disciplinati dalla L.R. 14 settembre 1994, n. 46 ad oggetto "Disciplina degli autoservizi atipici" e pertanto le ditte offerenti dovranno scrupolosamente attenersi a quanto disposto da tale normativa.

Il servizio sarà affidato alle aziende di trasporto titolari di concessioni di servizi pubblici di linea o di autorizzazione di noleggio con conducente che per tale attività sono tenute ad utilizzare esclusivamente autobus immatricolati per i servizi di linea o di noleggio.

Il trasporto dovrà essere effettuato esclusivamente con scuolabus rispondenti alle norme dettate dal decreto ministeriale 18.04.1977 e successive modifiche ed integrazioni. Non potranno essere utilizzati in ogni caso veicoli che consentano il trasporto di passeggeri in piedi.

L'impresa deve avere in dotazione i mezzi necessari per lo svolgimento del servizio oppure dichiarare la disponibilità e l'impegno ad acquisirli successivamente in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio.

Gli scuolabus impiegati devono essere in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e con ogni successivo adeguamento delle norme di sicurezza indipendentemente dall'anno di immatricolazione. Devono inoltre essere provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), con massimale non inferiore a €. 13.000.000,00. Resta a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore qualsiasi risarcimento senza diritti di rivalsa o di compensi da parte del Comune di Ceggia.

L'impresa esercente il servizio deve possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di cui al decreto ministeriale 20.12.1991, n. 448 (idoneità morale, professionale e finanziaria).

Il conducente del veicolo deve essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali prescritti per effettuare il servizio richiesto e qualora lo stesso sia legato al vettore da rapporto di dipendenza,

questo deve essere regolato con apposito contratto collettivo di categoria e conseguente regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

Il personale dovrà mantenere un comportamento corretto nei confronti dei minori e comunque tale da escludere, nella maniera più assoluta, qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati, nonché l'uso di un linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità dei minori. Dovrà altresì mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti delle persone con le quali venga in contatto ed un rapporto di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza ed accompagnamento degli alunni, messo a disposizione dall'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato che non osservi un contegno corretto nei confronti degli utenti del servizio.

Gli uffici preposti provvederanno all'accertamento di detti requisiti nei confronti della ditta cui sarà affidato il servizio.

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di presentare, prima dell'inizio del servizio, la seguente documentazione:

- ❑ Copia dei libretti di circolazione dei mezzi;
- ❑ Copia delle polizze assicurative dei mezzi;
- ❑ Copia delle patenti di guida e CQC (Carta qualificazione conducente);
- ❑ Dichiarazione che i conducenti sono legati all'appaltatore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse sprovvista di tali requisiti e non in regola con le norme che li disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla a pretendere dal Comune. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento con risoluzione del rapporto. L'Amministrazione in questo caso procederà ad affidare il servizio alla ditta risultante seconda nella graduatoria di gara.

ART. 9 - ASPETTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E DI SICUREZZA SUL LAVORO

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare tutte le norme di carattere previdenziale, assicurativo e di sicurezza sul lavoro vigenti, riconoscendo al personale dipendente il trattamento giuridico ed economico previsto dal contratto nazionale di categoria.

Si precisa che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 81/2008 recante "Attuazione dell'art. 1 della legge n. 123/2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", è stato depositato in atti del Comune il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) e che il costo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

ART. 10 - SOSTITUZIONE MEZZI

La ditta non potrà sostituire i mezzi utilizzati per il servizio con altri di targa diversa, se non con autorizzazione del Comune di Ceggia preventivamente richiesta e motivata. Nel caso in cui all'inizio di un servizio giornaliero non sia possibile utilizzare i mezzi autorizzati (ad es. per guasto improvviso) la ditta appaltatrice dovrà darne immediata comunicazione via fax all'ente ed impiegare mezzi idonei sostitutivi con le medesime caratteristiche di quelli autorizzati al fine di garantire lo svolgimento del servizio.

ART. 11 – ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Sono a carico della ditta aggiudicataria e compresi nel prezzo dell'appalto i seguenti oneri:

- ❑ Spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti;
- ❑ Acquisto, manutenzione, riparazione ed ammortamento di tutti i mezzi ed attrezzature necessarie all'esercizio, ivi compresi i consumi e periodiche revisioni;
- ❑ Direzione e sorveglianza;
- ❑ Imposte e tasse;
- ❑ Spese per danni a terzi o al Comune, causati dal personale o dai mezzi della ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali danneggiamenti;
- ❑ Spese di stipulazione e registrazione del contratto;
- ❑ Spese di accesso dalla sede dell'azienda al luogo di partenza del servizio e viceversa;
- ❑ Spese per i servizi sostitutivi di emergenza;
- ❑ Consegna agli utenti di comunicazioni dell'amministrazione comunale e/o della scuola;
- ❑ Tassa di rilascio dell'autorizzazione di autoservizio atipico e contributo di sorveglianza;
- ❑ Spese non elencate ma necessarie per la regolare e completa attuazione del servizio.

ART. 12 – CONTROLLI

L'amministrazione comunale potrà effettuare in qualsiasi momento, sui mezzi in servizio controlli ed ispezioni a mezzo di proprio personale.

La ditta acconsente a far viaggiare sui propri scuolabus per il trasporto per le scuole di ogni ordine e grado il personale addetto alla sorveglianza incaricato dal Comune.

ART. 13 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA

Ogni responsabilità per danni, che in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esse connesse, derivassero al Comune di Ceggia o a terzi, a cose o a persone, sarà senza riserve ed eccezioni a carico della ditta.

E' fatto obbligo alla ditta, a copertura dei rischi di cui sopra, di stipulare una polizza assicurativa R.C.A. per danni a persone e cose, con un massimale non inferiore a €. 10.000.000,00 presso primaria compagnia di assicurazioni. Copia della polizza verrà presentata all'Amministrazione entro 10 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio del servizio e, in assenza di tale documento, non potrà essere stipulato il contratto.

La mancata presentazione della polizza suddetta entro i citati termini e comunque entro sette giorni dalla data di invito alla firma del contratto costituisce grave errore contrattuale e quindi grave inadempimento con risoluzione del rapporto, risarcimento del danno ed incameramento della cauzione.

La ditta garantisce il Comune di Ceggia da eventuali pretese di terzi riferite agli obblighi da essa assunti, ai servizi affidati, ivi compresi danni a cose e a persone, interessi e diritti, sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale.

ART. 14 - SUBAPPALTO – DIVIETO DI CESSIONE

E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di cedere o subappaltare il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

ART. 15 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo del servizio (canone forfetario) sarà pagato in 10 rate mensili posticipate su presentazione di regolare fattura entro 60 giorni dal ricevimento della stessa, previa presentazione del DURC, di attestazione della regolarità dei versamenti previdenziali. In mancanza di tale documentazione il personale del 1^a settore non provvederà alla liquidazione degli importi dovuti.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali esecuzioni d'ufficio, delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

La ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'adempimento del contratto, l'Appaltatore è chiamato a versare, una cauzione definitiva pari al 10 % del valore del contratto, infruttifera, vincolata sino alla fine del rapporto, mediante titoli di stato, assegno circolare o polizza fideiussoria assicurativa o bancaria.

Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune di Ceggia dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto.

Resta salvo, per il Comune, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione, di cui il Comune di Ceggia abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone di appalto e previo avviso scritto da comunicare alla ditta.

La somma verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

ART. 17 – EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

Mentre l'aggiudicatario assume impegno nei confronti dell'ente appaltante per effetto della sola presentazione dell'offerta, l'amministrazione comunale rimane obbligata solamente dopo l'aggiudicazione definitiva del responsabile del servizio competente.

ART. 18 - PENALITA'

Per negligenze e/o deficienze accertate che compromettano l'efficacia del servizio, l'Istituzione per i servizi alla persona del Comune di Ceggia, previa formale contestazione scritta, applicherà una penale nei seguenti casi:

1. per utilizzo di mezzi non corrispondenti a quelli indicati, non preventivamente autorizzati: penale di €. 500,00 per ogni giornata di utilizzo di tali mezzi;
2. per ritardi nell'arrivo degli alunni presso le rispettive sedi scolastiche o di prelievo degli stessi dalle medesime sedi, superiori a 10 minuti : penale di €. 250,00 dopo la contestazione del terzo ritardo;
3. per mancata o parziale percorrenza del tragitto prescritto, non preventivamente autorizzata: €. 250,00 al giorno;

4. per utilizzo di personale non preventivamente comunicato nel rispetto dell'art. 9 del presente capitolato: €. 250,00 al giorno;
5. per comportamento scorretto nei confronti dell'utenza ai sensi dell'art. 9 del presente capitolato: €. 500,00 per ogni addebito;

Alla contestazione dell'inadempienza da parte del Comune di Ceggia, la ditta ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni nel termine perentorio di otto giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione. Il Comune nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dalla ditta, ne dà comunicazione alla stessa entro il termine di 30 giorni; in caso contrario, le deduzioni si intendono non accolte e verranno comunicate le motivazioni e l'ammontare della penale che sarà trattenuta sul primo rateo in scadenza.

ART. 19 - REVOCA

L'appalto si intenderà revocato nei casi di scioglimento, cessione o fallimento della Ditta, di subappalto non autorizzato o per abituale negligenza o deficienza regolarmente accertata e compromettente l'efficienza del servizio, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale.

ART. 20 - CONTENZIOSO

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune di Ceggia e la ditta appaltatrice in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, competente a giudicare sarà il Foro di Venezia.

ART. 21 – SPESE E ONERI FISCALI

Dopo l'aggiudicazione, la ditta sarà invitata a presentarsi per la stipulazione del contratto.

Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali, inerenti e conseguenti alla stipula del contratto d'appalto, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione o non presenti la cauzione nei termini assegnati, l'Ente appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno sempre a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune di Ceggia.

ART. 22 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lvo n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara. Di conseguenza l'eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa.

ART. 23 – RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

Il presente appalto è soggetto, oltreché all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto della normativa in materia e con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici ed al possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio appaltato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento alle norme del Codice Civile e della legislazione in materia di appalti e forniture.

Ceggia, li 11.07.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Scalon rag. Mambrino -