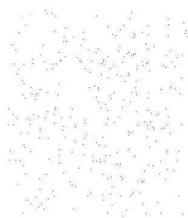


INFORMAZIONI PERSONALI PIERA SEMENZATO



📍 Via Donatori di Sangue 172 – 30022 Ceggia (VE) - Italia

☎ 3395479968 3458379794

✉ Semenzato.piera@pec.it

✉ Piera.semenzato@gmail.com

C.F. SMNPRI69D43L736H

Sesso F | Data di nascita 03/04/1969 | Nazionalità ITALIANA

TITOLO DI STUDIO

- Master in "Didattica e Psicopedagogia per BES e DSA" conseguito il 17/12/2016 presso l'Università di Psicologia di Padova
- Laurea in Scienze Statistiche Demografiche e Sociali conseguita il 16/03/2000 presso la Facoltà di Scienze Statistiche dell'Università di Padova
- Diploma di Perito Tecnico Agrario conseguito il 17/07/1990 presso l'Istituto Tecnico Agrario "Duca degli Abruzzi" di Padova.

TITOLO DI PRECEDENZA

- Iscritta nelle liste di cui alla legge 12 marzo 1999, ai sensi dell'art. 8 della legge n. 68/99.
- Numero 1 figlio a carico.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 16/09/2018	Docente di Matematica presso l'Istituto Statale Superiore Musatti di Dolo
Dal 20/09/2016 al 31/08/2018	Docente di Esercitazioni Agrarie (C050) presso l'Istituto di Istruzione superiore "K. Lorenz" di Mirano.
dal 06/11/2014 al 30/06/2015	Docente di Matematica (A047) presso l'Istituto Statale Superiore "G. Luzzatto" di Portogruaro;
dal 22/05 al 0/06/2015	Consulente tributario fiscale presso Caaf
dal 01/02/2011 al 31/12/2014	Attività di Impresa dal 1/02/2011 al 31/12/2014 nel settore commercio.
dal 28/01/2009 al 16/06/2010	Docente di Matematica (A047) presso l'Istituto Professionale "E. Comaro" di Jesolo.
dal 01/09/2005 al 21/01/2009	Consulente presso l'Azienda ULSS 12 Veneziana, in supporto al Servizio Promozione e Controllo Qualità con il compito principale di seguire il progetto di certificazione del sistema qualità aziendale secondo la norma ISO 9001:2000. In particolare gestione dell'interfaccia con i servizi/unità operative coinvolte nel progetto, fornendo supporto nella fase di redazione delle Procedure aziendali e implementazione delle stesse; conduzione di verifiche ispettive interne; aggiornamento del Manuale della Qualità e delle Procedure; redazione relazioni periodiche sull'andamento del Sistema Qualità Aziendale; gestione dei rapporti con l'ente di certificazione. Collaborazione nel coordinamento del percorso previsto dalla LR 22/02 relativo all'"Autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie e Sociali del Veneto" dei P.O. di Mestre e Venezia e dei relativi distretti territoriali della ULSS 12 Veneziana.
dal 18/09 al 20/10/2007	Docente di Esercitazioni Agrarie (C050) presso l'Istituto di Istruzione superiore "G. Ponti" di Mirano.
dal 09/02 al 14/06/2007	Attività di Docenza di Matematica (A048) presso l'Istituto di Istruzione superiore "G. Luzzatto" di Portogruaro.
dal 23/03 al 22/07/2005	Consulente tributario fiscale presso Caaf

dal 01/11/2001 al 30/06/2004

Responsabile di Controllo Qualità, Controllo Gestione e Risorse Umane, rapporti commerciali con i clienti e fornitori, gestione scorte e materie prime, programmazione produzione, gestione logistica e documenti doganali, presso la Erikbaden srl, azienda di calzature ubicata in Romania.

Dal 1/04/2000 al 31/10/2001

Coordinatore dell'acquisto e della distribuzione delle forniture ai Punti Vendita presso il Consorzio Agrario Provinciale di Padova 2000-2001.

dal 01/02 al 31/03/2000

Impiegata presso l'Assicurazione Fata.

**QUALIFICHE/TITOLI/TITOLI
ISCRIZIONI ALL'ALBO/REGISTRO:**

E

dal 07/03/2008

- Iscritto nel Registro dei "Valutatori per l'accreditamento Istituzionale della Regione del Veneto in ambito sanitario" dal 7 marzo 2008.

dal 1/03/2006

- Titolo di "Auditor di S.G.Q. nel settore sanitario", Venezia dal 7 febbraio al 1 marzo 2007.

dal 20/04/2006

- Titolo di "Valutatore" ai sensi della L.R. 22/02, Venezia 19-20 aprile 2006

dal 16/03/2006

- Titolo di "Valutatore Sistemi Gestione Qualità", Mestre 8-9-14-15-16 marzo 2006.

dal 2/03/2006

- Titolo di Facilitatore ai sensi della LR. 22/02, Venezia Mestre 1-2 marzo 2006.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

Inglese

B1

B1

B1

B1

B1

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite durante le attività di insegnante e coordinatore delle attività di Certificazioni Aziendali, attività di gestione aziendale.

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di acquisire, interpretare ed elaborare efficacemente le informazioni;
- capacità di gestire efficacemente le risorse sia economiche-finanziarie sia di personale relativamente agli obiettivi definiti;
- capacità di governare la rete di relazioni interne ed estere;
- capacità di gestire le situazioni conflittuali e buona propensione a risolvere i problemi.

Competenze informatiche

Buona padronanza di:

- Microsoft Project.
- LibreOffice
- Dei più diffusi pacchetti software di gestione testi, fogli elettronici, statistici (Windows, Word, Word Perfect, Lotus 123, Freelance, Excel, SAS).
- Linguaggio di programmazione C.

Patente di guida

patente di guida categoria B

Ceggia, 07/06/2019